

Департамент социальной защиты населения
Вологодской области

Бюджетное учреждение
социального обслуживания
Вологодской области

«Комплексный центр социального
обслуживания населения

Грязовецкого района»

(БУ СО ВО «КЦСОН Грязовецкого района)

162000 Вологодская область, г. Грязовец

ул. Беляева, 15, Тел. 8(8172) 23-02-79

16.01.2023 № 17

На _____ от _____

Департамент социальной защиты населения
Вологодской области

Управление правовой работы, гражданской службы и
кадров

Отчёт о выполненных в 2022 году мероприятиях, предусмотренных действующим планом противодействия коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия по плану	Информация об исполнении мероприятия
1	Подведение итогов выполнения плана по противодействию в учреждении, в том числе по предупреждению бытовой коррупции в 2022г.	Заседания комиссии по противодействию коррупции назначено на 23 января 2023 года Повестка «Реализация плана по противодействию коррупции за 2022 г., формирование антикоррупционной пропаганды, развитие контроля за реализацией политики в области противодействия коррупции».
2	Разработка и принятие локальных актов БУ СО ВО «КЦСОН Грязовецкого района», направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение их в соответствие с федеральным и краевым законодательством.	1. План мероприятий по противодействию коррупции в БУ СО ВО «КЦСОН Грязовецкого района». Утвержден приказом директора от 10.01.2022г. №5 2. План периодического обучения работников учреждения с целью поддержания их знаний в сфере противодействия коррупции на 2022 год. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений С.В. Серова. 3. План работы комиссии по противодействию коррупции в БУ СО

		<p>ВО «КЦСОН Грязовецкого района» на 2022 год.</p> <p>План мероприятий по противодействию коррупции в БУ СО ВО «КЦСОН Грязовецкого района» на 2022 год утвержден приказом директора от 10.01.2022г. №5</p>
3	<p>Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции на 2022г. в учреждении, в том числе по предупреждению бытовой коррупции в 2022 г.</p>	<p>Приказ от 10.01.2022 г. № 5 «О назначении ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений».</p>
4	<p>Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.</p>	<p>Приказ от 01.03.2022 г. № 106 «О назначении ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений».</p>
5	<p>Своевременная корректировка и введение в действие, с учетом возможных изменений в законодательстве, плана на 2022 год.</p>	<p>Постановление Правительства РФ от 19.07.2022г. «О внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ по вопросам противодействия коррупции», устное ознакомление сотрудников с документом, с внесением записи в журнал ознакомления.</p>
6	<p>Обеспечение проведения в установленном порядке антикоррупционной экспертизы при разработке проектов нормативных правовых актов, разработчиком которых является Учреждение.</p>	<p>Разработка проектов, нормативных правовых актов, разработчиком которых является Учреждение, осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года N 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».</p>
7	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: -совещаниях у директора; -заседаниях Попечительского совета.</p>	<p>Информирование ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений об исполнении законодательства в области противодействия коррупции, на совещаниях при директоре учреждения 20.06.2022 г.03.10.2022г., на заседании Попечительского совета в декабре 2022 года.</p>
8	<p>Предоставление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отделе кадрового обеспечения и государственной службы Департамента социальной защиты населения Вологодской области.</p>	<p>Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отделе кадрового обеспечения и государственной службы Департамента социальной защиты населения Вологодской области директором учреждения Кашиной Т.В. предоставлены в срок до 1 апреля 2020 года.</p>
9	<p>Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к</p>	<p>Положение о конфликте интересов бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный</p>

	<p>дарению подарков, в связи с их должностным положением или в связи с использованием ими должностных обязанностей.</p>	<p>центр социального обслуживания населения Грязовецкого района» утверждено приказом директора от 09.01.2020 г. №40.</p> <p>«Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в БУ СО ВО «КЦСОН Грязовецкого района» утверждены приказом директора от 09.01.2019 г. №40.</p> <p>Разработка информационной памятки об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.</p> <p>Проведение бесед с вновь поступающими на работу сотрудниками по процедуре и формам соблюдения требований к служебному поведению и этическим нормам поведения.</p>
10	<p>Плановая и внеплановые корректировки должностных инструкций Центра в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».</p>	<p>Внеплановая корректировка должностных инструкций Центра: Приказ от 15.06.2022 № 198 «Об утверждении должностных инструкций»</p> <p>Приказ от 26.08.2022 № 262 «Об утверждении должностных инструкций».</p>
11	<p>Осуществление комплекса дополнительных мер по антикоррупционной политике с внесением изменений в План при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений.</p>	<p>В 2022 году изменений в План не внесено в связи с отсутствием коррупционных правонарушений.</p>
12	<p>Рассмотрение уведомлений о результатах проверок деятельности центра по выполнению Планов в целях устранения выявленных нарушений (недостатков), направление в департамент социальной защиты населения Вологодской области информации об устранении нарушений (недостатков) и исполнении рекомендаций по организации деятельности по реализации антикоррупционной политики.</p>	<p>Уведомлений о результатах проверок деятельности центра в 2022 году не поступало.</p>
13	<p>Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в</p>	<p>Обращений граждан содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения не поступало.</p>

	<p>ведении учреждения</p>	
14	<p>Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.</p>	<p>Порядок организации работы телефона «Горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в БУ СО ВО «КЦСОН Грязовецкого района Утвержден приказом директора Т.В.Кашиной, согласовано с председателем профкома Серовой С.В. Имеется журнал учета регистрации уведомлений (сообщений), предусмотренных локальными нормативными актами в сфере противодействия коррупции. Имеется журнал регистрации сообщений, поступивших на телефон «горячей линии» от граждан и юридических лиц по фактам коррупции.</p>
15	<p>Проверка исполнения работниками Центра договорных обязательств по предоставлению социальных услуг.</p>	<p>Справки по проверкам от 25.03.2022г., 04.08.2022г., 10.10.2022г., 03.11.2022г., 08.12.2022г.</p>
16	<p>Организация проведения служебных проверок по фактам коррупционных действий работников Учреждения, указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации.</p>	<p>Проведение служебных проверок по фактам коррупционных действий работников Учреждения, указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации не осуществлялись в виду отсутствия фактов коррупционных действий работников.</p>
17	<p>Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения.</p>	<p>Личный прием граждан директором учреждения, заместителем директора учреждения осуществляется ежедневно в рабочие дни с 8.00 до 17.00 часов.</p>
18	<p>Совершенствование сайта Учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности Учреждения и его отделений.</p>	<p>Информация на сайте учреждения пополняется и обновляется не реже 1 раза в месяц.</p>
19	<p>Размещение Плана противодействия коррупции на информационном стенде противодействия коррупции.</p>	<p>План противодействия коррупции размещен на информационном стенде по противодействию коррупции с целью свободного ознакомления сотрудников.</p>
20	<p>Организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг заведующими отделениями, путем опроса граждан, обратившихся в Учреждение.</p>	<p>Мониторинг качества предоставления государственных услуг получателям социальных услуг в отделении социального обслуживания на дому: ежемесячно по 30 анкет. Мониторинг качества предоставления государственных услуг получателям социальных услуг в отделении социального</p>

		<p>обслуживания: июнь -100 человек, декабрь-110 человек.</p> <p>Социально-реабилитационное отделение для граждан пожилого возраста и инвалидов – 25 человек.</p> <p>Отделение по работе с семьей и детьми – 30 человек.</p>
21	Оказание консультативной помощи работникам по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения.	<p>Консультативная помощь по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения оказывается заведующими отделениями в рамках Положения об организации наставничества в бюджетном учреждении социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Грязовецкого района».</p>
22	Ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения.	<p>С вновь принимаемыми работниками заведующими отделениями проводится ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения, с записью в «Журнал ознакомления с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в БУ СО ВО «КЦСОН Грязовецкого района». Кодекс этики размещен на информационном стенде.</p> <p>Заведующие отделениями включают в ежегодный план обучения сотрудников занятия по применению Кодекса профессиональной этики.</p>
23	Ознакомление сотрудников Центра с изменениями, вносимыми в должностные инструкции.	<p>Ознакомление сотрудников Центра с изменениями, вносимыми в должностные инструкции, проводится путем выдачи экземпляра должностной инструкции сотруднику на руки. Один экземпляр инструкции находится в учреждении с личной подписью в графе «ознакомлен».</p>
24	Редактирование утвержденных ранее перечней коррупционно опасных функций и должностей, замещение которых связано коррупционно опасными рисками, выполняемых учреждением с учетом меняющейся экономической и фактической обстановки.	<p>Приказ директора от 09.01.2019 года № 40 «Перечень должностей с высоким коррупционным риском в БУ СО ВО «КЦСОН Грязовецкого района».</p>
25	Организация проведения обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, предотвращения конфликта	<p>Приказ от 09.01.2020 г. №31 «Об организации системы обучения вопросам профилактики и противодействию коррупции»; «План периодического обучения работников учреждения с целью</p>

	интересов, соблюдения требований служебного поведения	поддержания их знаний в сфере противодействия коррупции на 2022 год» утвержден приказом директора от 09.01.2022 г.; «Журнал регистрации прохождения обучения по вопросам противодействия коррупции работников БУ СО ВО «КЦСОН Грязовецкого района».
26	Самообразование работников Учреждения.	-
27	Анализ и использование опыта других учреждений, органов исполнительной власти, министерств и ведомств по вопросам предупреждения коррупции в Учреждении.	"Меры по предупреждению коррупции в организациях" (Утв. Минтрудом России).
28	Организация индивидуального консультирования работников по вопросу противодействия коррупции и применению (соблюдению) антикоррупционных процедур в учреждении.	Индивидуальное консультирование работников по вопросу противодействия коррупции и применению (соблюдению) антикоррупционных процедур в учреждении приводит ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
29	Осуществление контроля в Центре за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	В соответствии со ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» плановых и внеплановых проверок в 2020 году не осуществлялось.
30	Проведение обязательной процедуры анализа среднерыночных цен при организации закупок, товаров, работ, услуг для нужд учреждения.	Обязательная процедура анализа среднерыночных цен при организации закупок, товаров, работ, услуг для нужд учреждения осуществлялась в соответствии с общими требованиями к порядку разработки и отдельным видам товаров, работ и услуг.
31	Опубликование в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на федеральном портале http://bus.gov.ru планов закупок, планов - графиков закупок, информации о назначенных и состоявшихся конкурсах, аукционах, запросов котировок в целях обеспечения муниципальных нужд.	План закупок, план - график закупок, информация о назначенных и состоявшихся конкурсах, аукционах, запросы котировок в целях обеспечения муниципальных нужд публикуются в установленном порядке без нарушений сроков.
32	Размещение на официальном сайте учредительных	Учредительные документы, дополнения, изменения к ним

	документов, дополнения и изменения к ним, планы графиков закупок.	размещены на официальном сайте учреждения на главной странице в разделе «Документы». Планы графиков закупок размещены на официальном сайте госзакупок zakupki.gov.ru
33	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи, а также за распределением стимулирующей части ФОТ.	Контроль целевого использования осуществляет директор учреждения. Спонсорской и благотворительной помощи в 2022 году не оказывалось.
34	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Сроки исполнения требований к финансовой отчетности утверждены нормативно-правовыми документами. Контроль осуществляется директором учреждения.
35	Проведение внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками этики и служебного поведения, обеспечения соблюдения работниками учреждения правил ограничений в связи с должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения, проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Внесение в повестку рабочих совещаний с сотрудниками мероприятий на тему этики и служебного поведения, обеспечения соблюдения работниками учреждения правил ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Заседания комиссии по противодействию коррупции.: 29.01.2022г. Присутствовали 5 человек. Протокол №1 от 29.01.2020г. 02.03.2022г. Присутствовали 5 человек. Протокол №2 от 13.04.2020г. 30.06.2022г. Присутствовали 6 человек. Протокол №3 от 02.09.2020г.
36	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности учреждения	Утвержден приказом директора от 09.01.2019 г. №40 «Порядок сотрудничества бюджета учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Грязовецкого района» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия». В 2022 году фактов коррупции не выявлено.
37	Проведение тематических лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий для работников учреждения.	Проведены тематические учебы: 17.01.2022г «Коррупция как социальное явление. Термины и определения в сфере противодействия коррупции. Правовая основа противодействия коррупции». Ответственный за проведении лекции Серова С.В. Присутствовало 10 специалистов по социальной работе. 18.04.2020г. «Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядок их применения в

		<p>деятельности учреждения. Кодекс профессиональной этики». Ответственный за проведении лекции Кашина Т.В. Присутствовало 20 специалистов.</p> <p>04.07.2020г. «Дисциплинарная, административная, уголовная ответственность за коррупционные нарушения» Ответственный за проведение беседы заместитель директора Турулаева Е.К. Присутствовали директор учреждения, 4 заведующие отделениями, 4 специалиста по социальной работе, 13 социальных работников, 1 психолог.</p> <p>24.10.2020г. Вопросы по противодействию коррупции внесены в тест на знание законодательства социальным работникам отделения социального обслуживания на дому. Участвовали в тестировании 26 социальных работников.</p>
38	<p>Введение механизмов контроля освоения полученных знаний, проведение тестирования, подготовка докладов и др.</p>	<p>24.10.2020г. тестирование социальных работников. Вопросы по противодействию коррупции внесены в тест на знание законодательства, социальным работникам отделения социального обслуживания на дому. Участвовали в тестировании 26 человек.</p>

Директор _____ Т.В. Кашина

