

Министерство социальной защиты населения
Вологодской области

Управление правовой работы, гражданской службы
и кадров

Министерство социальной защиты
населения Вологодской области

Бюджетное учреждение
социального обслуживания
Вологодской области

«Комплексный центр социального
обслуживания населения

Грязовецкого района»

(БУ СО ВО «КЦСОН Грязовецкого района)

162000 Вологодская область, г. Грязовец
ул. Беляева, 15, Тел. 8(8172) 23-02-79

18.03.2026 № *140*

На _____ от _____

Информация о выполнении мероприятий, предусмотренных действующим планом противодействия коррупции

за 1 квартал 2026 года

№ п/п	Наименование мероприятия по плану	Информация об исполнении мероприятия
1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: -совещаниях у директора;	Информирование ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений об исполнении законодательства в области противодействия коррупции, на совещаниях при директоре учреждения 22.01.2026г.
2.	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков, в связи с их должностным положением или в связи с использованием ими должностных обязанностей.	Работники учреждения ознакомлены с правилами регламентирующими вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства утвержденными приказом директора БУ СО ВО «КЦСОН Грязовецкого района» от 09.01.2019г. Перед предстоящими праздниками работникам учреждения напоминает о необходимости соблюдения запрета дарить и получать подарки.
3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством	Обращений граждан содержащих сведения о коррупции по вопросам,

	обращений граждан содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения.	находящимся в ведении учреждения за I квартал 2026 года не поступало.
4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Порядок организации работы «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в БУ СО ВО «КЦСОН Грязовецкого района» утвержден приказом директором 09.01.2019г. Имеется журнал учета регистрации уведомлений (сообщений), предусмотренных локальными нормативными актами в сфере противодействия коррупции. Имеется журнал регистрации сообщений, поступивших на телефон «горячей линии» от граждан и юридических лиц по фактам коррупции.
5.	Проверка исполнения работниками Центра договорных обязательств по предоставлению социальных услуг.	Организация внутреннего контроля качества оказания социальных услуг в учреждении осуществляется на постоянной основе. Служба внутреннего контроля качества оказания социальных услуг охватывает этапы планирования, работы с получателями социальных услуг, оформления результатов контроля, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков. В феврале 2026 года проведена проверка личных дел получателей социальных услуг на дому.
6.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения.	Личный прием граждан директором учреждения, заместителем директора учреждения осуществляется ежедневно в рабочие дни с 08.00 до 17.00 часов.
7.	Совершенствование сайта Учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности Учреждения и его отделений.	Информация на сайте учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности Учреждения и его отделений обновляется постоянно не реже одного раза в месяц.
8.	Размещение Плана противодействия коррупции на информационном стенде противодействия коррупции.	План противодействия коррупции на 2026 год размещен на информационном стенде противодействия коррупции и на сайте учреждения размещен 24.12.2025 года.
9.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	Для вновь принятых на работу в I квартале 2026 года работников проведены вводные лекции. Все работники под роспись ознакомлены с вопросами профилактики и противодействия коррупции в учреждении.
10.	Организация работы по информированию работников учреждения об изменениях в действующем законодательстве о противодействии коррупции.	Информирование работников учреждения об изменениях действующего законодательства о противодействии коррупции осуществляется регулярно на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива, в 2026 году: 18.02.2026г.

11.	Опубликование в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на федеральном портале http://bus.gov.ru планов закупок, планов - графиков закупок, информации о назначенных и состоявшихся конкурсах, аукционах, запросов котировок в целях обеспечения муниципальных нужд.	План закупок, план - график закупок, информация о назначенных и состоявшихся конкурсах, аукционах, запросы котировок в целях обеспечения муниципальных нужд публикуются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на федеральном портале http://bus.gov.ru установленном порядке, без нарушений сроков.
12.	Размещение на официальном сайте учредительные документы учреждения, дополнения и изменения к ним, планы графиков размещения заказов	Учредительные документы размещены на официальном сайте учреждения на главной странице в разделе «Документы». Планы графиков закупок размещены на официальном сайте госзакупок zakupki.gov.ru
13.	Размещение всех локальных нормативных актов в виде текста в формате в одном из следующих: (DOC, DOCX, RTF, PDF) обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат») размещение всех локальных нормативных актов в действующей редакции.	Все локальные нормативные акты в виде текста в формате PDF обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат») размещены в действующей редакции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте учреждения.
14.	Осуществление над целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи, а также за распределением стимулирующей части ФОТ	Контроль целевого использования контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи, а также за распределением стимулирующей части ФОТ осуществляет директор учреждения.
15.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Сроки исполнения требований к финансовой отчетности утверждены нормативно-правовыми документами. Контроль осуществляется директором учреждения.
16.	Проведение тематических лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий для работников учреждения.	Внесение в повестку рабочих совещаний с сотрудниками мероприятий на тему этики и служебного поведения, обеспечения соблюдения работниками учреждения правил ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Заседания комиссии по противодействию коррупции.: 22.01.2026г. Присутствовали 9 человек. Проведены тематические учебы: 02.02.2026 г. «Коррупция как социальное явление. Термины и определения в сфере противодействия коррупции. Правовая основа противодействия коррупции». Приняли участие 10 человек. 26.02.2026 г. «Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их

		<p>применения в деятельности учреждения. Кодекс профессиональной этики». Приняли участие 10 человек.</p> <p>12.03.2026 г. «Ограничения, запреты и обязанности, устанавливаемые в целях противодействия коррупции, предотвращения и урегулирование конфликта интересов». Приняли участие 15 человек.</p>
17.	<p>Введение механизмов контроля освоения полученных знаний, проведение тестирования, подготовка докладов и др.</p>	<p>Вопросы по противодействию коррупции внесены в тест на знание законодательства социальным работникам отделению по работе с пожилыми гражданами и инвалидами. Участвовали в тестировании 16 человек.</p>

Директор БУ СО ВО «КЦСОН
Грязовецкого района»



Т.В. Кашина